**LINEAMIENTOS DEL ÁREA DE VINCULACIÓN ACADÉMICA**

**ESTIMADO INSTRUCTOR:**

Agradecemos su participación como instructor dentro de nuestra oferta académica, al participar debe cumplir con los siguientes lineamientos:

**Asistencia y vestimenta.**

* Vestimenta formal: pantalón de vestir o traje, preferente corbata y camisa formal.
* Respetar los calendarios con las fechas programadas y horarios establecidos para el inicio y término de las sesiones.
* Iniciar y terminar puntualmente las sesiones.
* Deberá llegar con por lo menos 30 minutos de anticipación a la(s) sesión(es).
* En caso de que el instructor asignado no pueda asistir y no se cuente con un suplente, se amonestará en el pago final de instrucción.

**Recesos y hora de comida.**

* Se deberán realizar descansos de 10 minutos por cada hora de clase.
* En cursos de 8, 16 o 32 horas diarias la hora de comida está programada de 13:30 a 14:30 horas.

**Apoyos y Auxiliares Didácticos.**

* Las salas cuentan con cañón, pantalla, pizarrón, rotafolio y plumones.
* Se deberá notificar con al menos dos días de anticipación los requerimientos especiales de apoyo y auxiliares didácticos y digitales necesarios.
* Cuenta con acceso a Internet (vía ethernet y Wi-Fi).
* Deberá enviar **3 días antes** al correo logistica@asis.org.mx un ejemplar digital de los documentos -presentaciones o actividades- a utilizar, para reproducirlos y entregarlos a los participantes (ya sea de manera digital o impresa), proporcionando las indicaciones necesarias para la entrega y organización del mismo.
* El material de apoyo implementado y elaborado deberá ajustarse a la presentación estándar que el Área Académica le comparta, *(plantilla oficial de ASIS).*
* El material deberá ser enviado al correo logistica@asis.org.mxen formato abierto *(.ppt)* para su revisión y reproducción.
* Todo material utilizado será entregado a los participantes sin falta alguna. En caso de restricción de algún documento (base o complementario) se deberá mencionar a el Área Académica y a los participantes.
* En caso de requerir apoyo de algún asistente o colega deberá informar con por lo menos 24 horas de anticipación al área de Capacitación para solicitar su acceso. Es importante considerar que el acompañante no será considerado como un participante más del curso.

**Honorarios por instrucción.**

Con la finalidad de mejorar la calidad de nuestros cursos y la profesionalización de nuestros instructores, hemos implementado el siguiente tabulador de honorarios, en el cual se destacan los siguientes rubros:

**Experiencia en la docencia:** Se considera su participación activa como instructor, conferencista, panelista en eventos en materia de seguridad. Debe estar respaldada en su semblanza curricular.

**Grado Académico:** Con la finalidad de fomentar la preparación de nuestros instructores valoramos su grado de preparación.

**Registro como instructor independiente:** Se considera con la finalidad de respaldar nuestros cursos y ofrecer un plus a nuestros asistentes bajo el apoyo de Instituciones certificadoras como la Secretaría de Trabajo y Previsión Social (STPS) y CONOCER.

Adicionalmente consideramos importante evaluar el desempeño que se obtenga durante su participación a través de la evaluación respondida por los asistentes al curso.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rubros** | **%** |
| **Experiencia Docente** | 1 a 5 eventos académicos impartidos al año | **15** |
| de 5 a más eventos académicos impartidos al año | **25** |
| **Grado Académico** | Licenciatura o Ingeniería | **10** |
| Maestría o Doctorado | **10** |
| Certificación (CPP, PSP y/o PCI) | **30** |
| **Registro como instructor independiente** | STPS y/o CONOCER | **10** |

El resultado de la suma de los porcentajes anteriores será ubicado en la siguiente tabla de porcentajes de honorarios por hora para conocer el monto a considerar para el pago de instrucción:

|  |
| --- |
| ***PORCENTAJES DE HONORARIOS POR HORA*** |
|  |  |  |
| ***de 30% a 60%*** | ***de 65% a 75%*** | ***de 80% a 100%*** |
| *$ 600.00* | *$ 750.00* | *$ 850.00* |

El área de capacitación le brindará la retroalimentación y recomendaciones de su participación al finalizar el curso.

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ manifiesto que leí y me comprometo a cumplir con los lineamientos descritos y declaro de conformidad en todos y cada uno de los aspectos señalados para mi adecuada participación como instructor de ASIS Capítulo México A.C.

De no cumplir con los lineamientos requeridos acepto la sanción que ASIS Capítulo México A.C considere correspondiente a mi falta.

Nombre y firma del instructor

Fecha

Miguel Champo

Presidente Ejecutivo

Graciela Gollás

Área Académica